



**CEFET-MG**

CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS  
DIRETORIA DO CAMPUS NOVA SUÍÇA

## **RESOLUÇÃO CONGREGAÇÃO NS - 01/2021, DE 07 DE ABRIL DE 2021**

**Aprova o Plano de Trabalho da Diretoria do  
Campus Nova Suíça, para o ano de 2021.**

**O PRESIDENTE DA CONGREGAÇÃO DO CAMPUS NOVA SUÍÇA, DO CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**, no uso das atribuições legais e regimentais que lhe são conferidas, e considerando o que foi deliberado na 47ª Reunião Ordinária, realizada em 07 de abril de 2021,

### **RESOLVE:**

**Art.1º** Aprovar o Plano de Trabalho da Diretoria do Campus Nova Suíça, para o ano de 2021, conforme a matriz em anexo.

**Art.2º** Esta Resolução entra em vigor em 03/05/2021.

Publique-se e cumpra-se.

Prof. Gilmer Jacinto Peres  
Presidente da Congregação do Campus Nova Suíça

## PLANO DE TRABALHO DA DIRETORIA DO CAMPUS NOVA SUÍÇA - ANO DE 2021

<b>DEMANDAS / PROBLEMAS</b>	<b>AÇÕES</b>	<b>UORGS ENVOLVIDAS*</b>
Eventos Institucionais 2021	- Participar das comissões organizadoras dos eventos institucionais previstos para 2021.	Diretorias Especializadas Coordenação de Desenvolvimento de Carreiras
Educacenso 2021	- Realizar os procedimentos para envio do Censo Escolar com os dados do Campus Nova Suíça e do Campus Nova Gameleira.	DEPT SRCA / CRA DTI
Cronogramas, horários e calendários	- Coordenar a elaboração dos cronogramas de AS, sábados letivos, período de recuperação e horários de aula, bem como do calendário escolar.	DEPT DIRGRAD DPPG Fórum de Coordenadores
Ensino Remoto Emergencial	- Coordenar a Comissão Local do ERE. - Empréstimo de computadores. - Distribuição de chips de telefonia com dados móveis.	Comissão do ERE
Projeto Pedagógico Institucional (2021-2030)	- Coordenar e fomentar as discussões do PPI 2021-2030	Comissão do PPI
Divisão dos recursos orçamentários	- Fomentar a discussão sobre o planejamento e o estabelecimento de critérios para a divisão dos recursos orçamentários da Unidade.	Congregação do Campus
Acesso e Circulação	- Fomentar a discussão sobre procedimentos da Portaria/Vigilância e sobre o estabelecimento de normas para acesso e circulação de pessoas e materiais.	Congregação do Campus Prefeitura
Reserva de materiais	- Desburocratização dos procedimentos e melhoria no controle de reservas de materiais.	Departamentos Coordenações de Área e Curso

Quadros de Aviso	- Estabelecer política para utilização dos quadros de aviso nos corredores.	SECOM
Manutenção / Obras	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificar a possibilidade de isolamento acústico nos espaços do Grêmio Estudantil, Coral, Sala de Música e Sala de Artes Cênicas.</li> <li>- Acompanhar o requerimento para instalação de tela de proteção no campo de futebol society.</li> <li>- Solicitar a troca de torneiras e a instalação de redutores de vazão, arejadores e misturadores, para reduzir o consumo de água do Campus.</li> <li>- Verificar a possibilidade de instalação de equipamentos que priorizem a utilização racional e eficiente de energia elétrica.</li> <li>- Acompanhar providências para correção de infiltrações no espaço utilizado pelo Grêmio Estudantil.</li> <li>- Acompanhar obra de reforma do telhado e reparos dos vazamentos verificados no 4º andar do prédio escolar.</li> <li>- Acompanhar obra de reparos de danos estruturais no prédio escolar.</li> <li>- Acompanhar obra de reforma do auditório.</li> <li>- Acompanhar requerimento e obra para reforma das instalações do Departamento de Arte, Design e Tecnologia.</li> <li>- Solicitar a reforma das instalações elétricas do 4º andar do prédio escolar.</li> <li>- Solicitar a reforma do telhado e do sistema de drenagem pluvial do galpão do Departamento de Engenharia de Materiais.</li> <li>- Solicitar obra para reparo de danos causados por infiltrações e para melhoria da ventilação no Laboratório da sala 242.</li> <li>- Solicitar obra para reparo de danos causados por infiltrações na sala 442, ocupada pelos Departamentos de Geociências e de História.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">DPG Prefeitura Coordenação de Infraestrutura e Projetos</p>
Mapa de Riscos / Plano de Emergências	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover eleição da CCRPA.</li> <li>- Fomentar a discussão e a aprovação de um Mapa de Riscos e de um Plano de Emergências para o Campus Nova Suíça.</li> <li>- Articular a realização de treinamentos contra incêndio e situações de emergência.</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Congregação do Campus Prefeitura Comissão de Saúde e Segurança no Trabalho</p>

Câmeras de Segurança	- Acompanhar a instalação de novas câmeras de segurança em pontos atualmente descobertos.	DTI Prefeitura
Biblioteca	- Acompanhar a reforma do balcão de atendimento condenado pela equipe de Segurança do Trabalho; - Acompanhar reforma do telhado e reparo dos danos causados pelas frequentes infiltrações; - Requalificar os espaços de convivência e uso comum, tornando-os mais atrativos.	Coordenação de Infraestrutura e Projetos Prefeitura Biblioteca
Deslocamento intercampi	- Fomentar as discussões para o estabelecimento de um plano de mobilidade para alunos e servidores. - Incentivar a prática da carona.	Congregação do Campus DET Setor de Transportes
Depredação de carteiras	- Conscientizar a comunidade sobre o problema da depredação das carteiras escolares. - Solicitar a manutenção das mesas e cadeiras danificadas. - Trabalhar para repor os conjuntos de mesas e cadeiras que não puderem ser consertados.	Coordenações de Curso DPG Prefeitura SECOM
Campanhas Educativas	- Implementar as ações da campanha de conscientização sobre o tabagismo nas dependências do campus. - Desenvolver ações de acompanhamento e inclusão dos alunos com deficiência. - Desenvolver ações para conscientização sobre saúde sexual.	SECOM / Design CDP /Divisão de Saúde
Saúde mental	- Fomentar ações com foco na saúde mental de servidores e estudantes.	CDE-NS CDP /Divisão de Saúde



---

*Emitido em 07/04/2021*

**RESOLUÇÃO Nº 1/2021 - DCNS (11.55)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 08/04/2021 04:14 )*

**GILMER JACINTO PERES**

*DIRETOR - TITULAR*

*DCNS (11.55)*

*Matrícula: 1732613*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número:  
**1**, ano: **2021**, tipo: **RESOLUÇÃO**, data de emissão: **07/04/2021** e o código de verificação: **39076dcd5f**